

Von der Bestandsanalyse zum Bestandprofil

Bestandskalkulation für den Bestand mit Profil

- Kennziffern zur Bestandsanalyse
- Informationslogistische Rollen
- Profilierung mit Soll-Verfügbarkeitsraten
- Etatverteilung
- Fragebogen
- Arbeitsgruppen

Kundensicht!



Sind
halb leere
Regale
gut
oder
schlecht?

1.1 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Umsatz (Ausleihquote) = $\frac{A}{B}$

(ISO 11620: Bestandsumsatz, circulation rate, turnover rate, circulation per volume)

- Hoher Umsatz = Auswahl entspricht den Kundenwünschen
= gut
- Hoher Umsatz = halb leere Regale
= schlecht

1.2 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Höherer Umsatz bei den Bestandsgruppen, die im Profil der Bibliothek weniger wichtig sind
- Niedrigerer Umsatz bei prioritären Bestandsgruppen

Maßstab für höher/niedriger?

1.3 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Verfügbarkeitsrate
 - = der nicht entliehene Bestandsteil
 - = $100 - \text{Absenzprozentsatz}$
 - = Wahrscheinlichkeit in %, mit der ein Kunde eine Bestandseinheit bei seinem aktuellen Besuch ausleihen kann

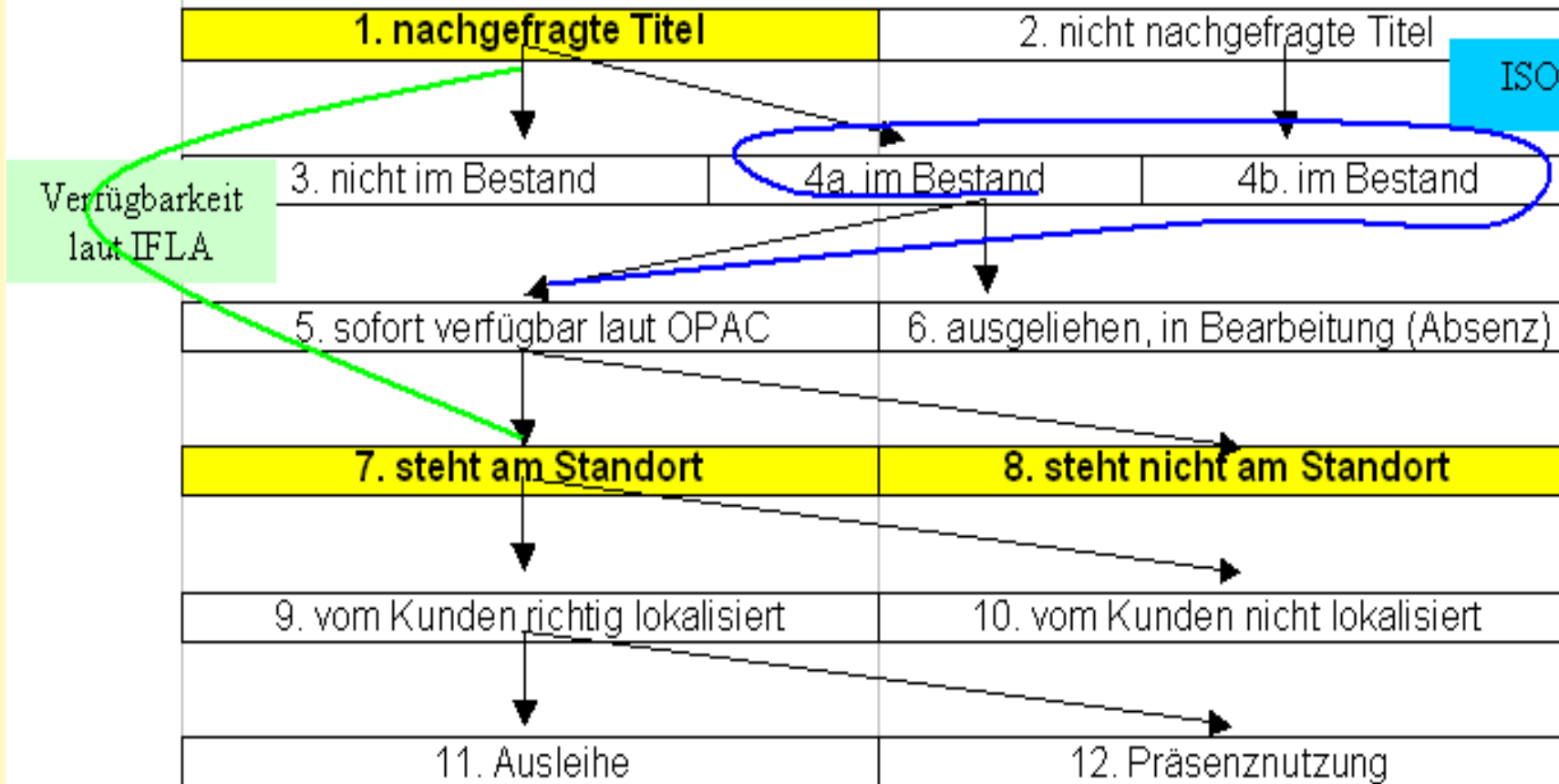
(ISO 11620:

Verfügbarkeitsrate = Verfügbarkeit von Titeln,
materials availability

Absenzprozentsatz = Dokumentnutzungsrate,
percentage of stock on loan)

1.4 Kennziffern zur Bestandsanalyse

Verschiedene Definitionen von Verfügbarkeit



Verfügbarkeit in den hier verwendeten Tabellen

1.5 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Umsatz □ Verfügbarkeit
- Verfügbarkeit =
$$\frac{((365 - (\text{Umsatz} * \text{Leihfrist})) * 100)}{365}$$
- Bei 28 Tagen Leihfrist:
 - Umsatz 2,5 = 81 % Verfügbarkeit
 - Umsatz 3,5 = 73 % Verfügbarkeit
 - Umsatz 5,5 = 58 % Verfügbarkeit
- Probleme:
 - Tatsächliche Leihfrist, nicht gewährte Leihfrist
 - Inhomogene Nutzung innerhalb derselben Gruppe
 - Schwund

1.6 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Effizienz = $\frac{A \%}{B \%}$
= Ausleihanteil / Bestandsanteil
- E = 1,0 bedeutet:
alle Bestandsgruppen haben im Zielkonzept der Bibliothek dasselbe Gewicht
- → Steuerung durch Verfügbarkeitsraten,
nicht durch E soll = 1,0

1.7 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Aktivierungsgrad = Bewegtenquote
= Wie viel % der Bestandsgruppe wurden im vorigen Jahr mind. 1 x ausgeliehen?
- Bei prioritären Gruppen: unter 100 %
- Bei weniger wichtigen Gruppen: möglichst nahe 100 %

1.8 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Nullliste
- Nur solche Titel dulden, die dem prioritären Profil entsprechen
- Gründe für mangelnde Nutzung?

1.9 Kennziffern zur Bestandsanalyse

Gründe für mangelnde Nutzung in der Ausleihe:

- Thema kein Kundeninteresse
- Niveau zu hoch, zu niedrig
- Veraltet, verschlissen
- Ungünstiger Standort
- Ungünstige Präsentation
- Mangelhafte Erschließung (Katalog, Systematikgruppe)
- Überwiegende Präsenznutzung
- Falsche Öffnungszeiten
- Preis zu hoch

1.10 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Hitliste: Staffelpolitik formulieren!
- Verweildauern von Vorbestellungen, Erledigungsraten nach Zeitspannen. Empfehlung für prioritäre Gruppen: mind. 50 % in 14 Tagen
- Erneuerungsquote =
Neuzugänge / Bestand * 100
Soll: 5 % + Umsatz
z.B.: Umsatz = 4,7
→ Erneuerungsquote Soll: 9,7 %

1.11 Kennziffern zur Bestandsanalyse

- Erneuerungsquote zu gering?
→ Bestand muss schrumpfen!
- Max. Bestandsgröße bei \emptyset 15 €

Buchetat	Max. 10 Jahre	Max. 15 Jahre
5.000	3.300 ME	5.000 ME
13.000	8.700 ME	13.000 ME
20.000	13.300 ME	20.000 ME
30.000	20.000 ME	30.000 ME
75.000	50.000 ME	75.000 ME

1.12 Kennziffern zur Bestandsanalyse

Beispiel

Download unter <http://www.dashoefer.de/bibliotheksmanagement>

Sachbücher Hauptstelle	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
System atikgrup pe	Leihfrist	Bestand	Bestand santeil	Ausleihe n	Ausleiha nteil	Umsatz	Effizienz	Absenz %	Verfügb arkeit %	Nullliste	Aktivieru ngsgrad
A	28	457	0,9	626	0,4	1,4	0,5	11	89	184	60
B	28	345	0,7	1.167	0,8	3,4	1,2	26	74	87	75
C	28	3.578	6,8	20.805	13,5	5,8	2,0	45	55	535	85
D	28	1.674	3,2	1.987	1,3	1,2	0,4	9	91	745	55
E	28	3.145	6,0	7.182	4,7	2,3	0,8	18	82	456	86
F	28	1.857	3,5	4.587	3,0	2,5	0,8	19	81	546	71
G	28	1.567	3,0	3.345	2,2	2,1	0,7	16	84	756	52
H	28	2.681	5,1	5.680	3,7	2,1	0,7	16	84	123	95
K	28	1.056	2,0	2.445	1,6	2,3	0,8	18	82	543	49
L	28	634	1,2	1.049	0,7	1,7	0,6	13	87	324	49
M	28	2.619	5,0	6.750	4,4	2,6	0,9	20	80	654	75
N	28	3.758	7,2	10.850	7,1	2,9	1,0	22	78	567	85
O	28	2.176	4,2	6.600	4,3	3	1,0	20	77	876	60
P	28	1.874	3,5	4.500	3,7	2,7	0,7	16	85	875	70



2.1 Informationslogistische Rollen

- Informationslogistische Rolle = Schwerpunktsetzung in:
 - Dienstleistungen und Beständen
 - Ressourceneinsatz
- Kleine und mittlere Bibliotheken:
 - 1 Rolle = 40-50 % der Ressourcen
 - 1-2 weitere Rollen = 30-40 %
 - 1-2 weitere Rollen = restliche Ressourcen
- Zentralbibliotheken:
 - 1-2 Rollen = 40-50 % der Ressourcen

2.2 Informationslogistische Rollen

- **Kommunaler Treffpunkt:** VHS, Bürgergruppen, Veranstaltungen
- **Kommunales Infozentrum:** Infobroschüren, Stadtzeitungen, Sprechstunden, Beratung, alles mit Bezug zum Ort
- **Bildungs-, Ausbildungsunterstützung:** Bedarf der örtlichen Bildungs-, Ausbildungseinrichtungen

2.3 Informationslogistische Rollen

- Individuelles Bildungszentrum: Lebenslanges Lernen, individueller Bedarf
- Zentrum populärer Medien: nicht zu anspruchsvolle Belletristik, gängige Spielfilme, Computerspiele, Hobby und Ratgeber
- Tor zum Lernen für Schüler: alles bis 12
- Auskünfte und Alltagsinfo: Ratgeber, Auskunftsmittel, Auskunftsdienst, Verbraucherinfo

2.4 Kriterien für die Wahl der Rollen

- **Erwerbungssetat:**
 - Preiswert = populäres Medienzentrum
 - Teuer = Bildungs-,
Ausbildungsunterstützung
- **Weitere Ressourcen:**
 - Räume, Ausstattung, Personal, z.B.
Veranstaltungen, PC-Selbstlernplätze
- **Mitarbeiterbefragung:**
 - Verstärkung der bisherigen Rollen?

2.5 Kriterien für die Wahl der Rollen

- Kundenbefragung:
 - Verstärkung der seitherigen Rollen?
 - Selbstselektion von Zielgruppen
- Fortsetzung der bisherigen Praxis
- Soziale Umgebungen, z.B.:
 - Anteil von Kindern und Jugendlichen
 - Qualifikationsniveau
- Leitbild

2.6 Kriterien für die Wahl der Rollen -Leitbild

ST. LOUIS PUBLIC LIBRARY: USING YOUR LIBRARY - Netscape

Datei Bearbeiten Ansicht Gehe Communicator Hilfe

Zurück Vor Neu laden Anfang Suchen Guide Drucken Sicherheit Stop

Lesezeichen Adresse: <http://www.slpl.lib.mo.us/using/mission.htm>

SAINT LOUIS PUBLIC LIBRARY

USING YOUR LIBRARY

HOME KIDZONE CATALOG SEARCH HINTS

St. Louis Public Library Mission, Goals, & Governance

St. Louis Public Library Mission

The St. Louis Public Library will provide learning resources and information services that support and improve individual, family, and community life.

Dokument: Übermittelt

3 Profilierung mit Soll-Verfügbarkeitsraten

Gewählte Rolle Bestandsgruppe	Kommunaler Treffpunkt	Kommunales Infozentrum	Bildung, Ausbildung	Individuelle Bildung	Populäre Medien	Tor zum Lernen	Auskünfte, Alltagsinfo	Ohne Profil
Sachbücher	74 %	82 %	86 %	86 %	70 %	65 %	86 %	78%
Belletristische Bücher	65 %	65 %	45 %	65 %	82 %	45 %	55 %	60%
Kinder-, Jugendbücher	55 %	55 %	55 %	55 %	55 %	90 %	55 %	60%
Fremdsprachige Bücher	55 %	55 %	55 %	70 %	45 %	40 %	45 %	52%
Musiktonträger	45 %	45 %	40 %	45 %	82 %	45 %	45 %	50%
Kindertonträger	45 %	45 %	40 %	40 %	45 %	70 %	45 %	47%
Belletristische Tonträger	50 %	50 %	40 %	70 %	50 %	45 %	45 %	50%
Spielfilme	50 %	50 %	35 %	50 %	74 %	45 %	45 %	50%
<u>Special-Interest-Filme</u>	55 %	55 %	65 %	70 %	45 %	0 %	70 %	51%
Kinder-, Jugendfilme	45 %	45 %	35 %	40 %	40 %	55 %	45 %	44%
CD-ROM Sachprogramme	70 %	70 %	86 %	86 %	70 %	45 %	82 %	73%
CD-ROM Spiele	45 %	45 %	0 %	0 %	82 %	70 %	0 %	35%
<u>Fantasy</u>	70 %	70 %	50 %	70 %	86 %	50 %	60 %	65 %
Ratgeber Geld	70 %	70 %	86 %	86 %	74 %	65 %	82 %	76 %
Fitness und Gesundheit	80 %	80 %	74 %	60 %	74 %	74 %	80 %	75 %
A Allgemeines	78 %	78 %	82 %	82 %	70 %	78 %	82 %	79%
B Biografien	60 %	60 %	50 %	50 %	70 %	50 %	50 %	56%
C Geografie	70 %	70 %	70 %	78 %	70 %	55 %	70 %	69%
D Heimatkunde	70 %	82 %	70 %	70 %	55 %	55 %	55 %	65%
E Geschichte	70 %	70 %	78 %	78 %	55 %	70 %	55 %	68%
F Recht	78 %	78 %	78 %	78 %	55 %	70 %	82 %	74%
G Sozialwissenschaften	70 %	70 %	78 %	78 %	45 %	55 %	55 %	64%

4.1 Bestandskalkulation

Elemente:

- Ausleihen: Kundenorientiert
- Durchschnittspreise
- Soll-Verfügbarkeitsraten: angestrebtes Profil
- (früherer Ansatz: Gewichtungsfaktoren)
- Ausleihen und Soll-Ziele bestimmen das Ergebnis je zur Hälfte

4.2 Bestandskalkulation

Download unter <http://www.dashoefer.de/bibliotheksmanagement>

Systematikgruppe	Leihfrist	Bestand	Bestandsanteil	Ausleihen	Ausleihanteil	Preis	Umsatz	Verfügbarkeit %	Verfügbarkeit %	Umsatz	Bestand	Bedarf	Etatverteilung
A	28	457	0,9	626	0,4	18,98 €	1,4	89	79	2,7	308	-149	100 €
B	28	345	0,7	1.167	0,8	19,45 €	3,4	74	56	5,7	274	-71	200 €
C	28	3.578	6,8	20.805	13,5	18,03 €	5,8	55	69	4,0	6.938	3.360	4.100 €
D	28	1.674	3,2	1.987	1,3	20,66 €	1,2	91	65	4,6	587	-1.087	300 €
E	28	3.145	6,0	7.182	4,7	20,10 €	2,3	82	68	4,2	2.320	-825	1.100 €
F	28	1.857	3,5	4.587	3,0	17,32 €	2,5	81	74	3,4	1.824	-33	700 €
G	28	1.567	3,0	3.345	2,2	17,62 €	2,1	84	64	4,7	961	-606	400 €
H	28	2.681	5,1	5.680	3,7	18,62 €	2,1	84	76	3,1	2.447	-234	900 €
I	28	1.056	2,0	2.445	1,6	16,71 €	2,3	82	60	5,2	632	-424	300 €
K	28	634	1,2	1.049	0,7	14,13 €	1,7	87	57	5,6	252	-382	100 €
L	28	2.619	5,0	6.750	4,4	15,21 €	2,6	80	73	3,5	2.585	-34	900 €
M	28	3.758	7,2	10.850	7,1	15,21 €	2,9	78	69	4,0	3.618	-140	1.300 €
N	28	2.176	4,2	6.659	4,3	17,07 €	3,1	77	70	3,9	2.295	119	900 €
O	28	2.874	5,5	5.751	3,7	12,74 €	2,0	85	69	4,0	1.918	-956	600 €
P	28	3.710	7,1	6.773	4,4	24,48 €	1,8	86	68	4,2	2.188	-1.522	1.300 €
Q	28	1.234	2,4	3.492	2,3	21,06 €	2,8	78	67	4,3	1.094	-140	600 €
S	28	912	1,7	3.527	2,3	16,28 €	3,9	70	64	4,7	1.013	101	500 €
T	28	3.198	6,1	8.295	5,4	22,80 €	2,6	80	72	3,7	3.063	-135	1.600 €
U	28	5.421	10,4	13.166	8,6	16,45 €	2,4	81	68	4,2	4.254	-1.167	1.700 €
V	28	2.943	5,6	16.355	10,6	22,91 €	5,6	57	79	2,7	8.052	5.109	5.800 €
W	28	2.784	5,3	11.659	7,6	14,26 €	4,2	68	59	5,3	2.940	156	1.200 €
X	28	3.734	7,1	11.627	7,6	13,61 €	3,1	76	57	5,6	2.795	-939	1.100 €
Summe	28	52.357	100,0	153.777	100,0		2,9	77			52.357		25.700 €

5.1 Fragebogen

- Vermittels Fragebogen wird das Niveau der Kundenorientierung ermittelt:
 - Wie viel von 100 nachgefragten Titeln (oder Themen) sind im Bestand vorhanden?
ISO 11620 = Anteil der nachgefragten Titel im Bestand; acquisition rate; acquired items to sought items
 - Wie viel von 100 nachgefragten Titeln (oder Themen) können sofort genutzt werden?
ISO 11620 = Erweiterte Verfügbarkeit von nachgefragten Titeln; title fill rate, title success rate, percentage of requests satisfied in X weeks

5.2 Fragebogen

- In einer typischen Woche erhält jeder n-te Besucher über 14 Jahre einen Fragebogen
- Stifte liegen bereit
- Urne zum Einwerfen
- $n = \text{erwartete Besucherzahl dieser Woche} / 500$
- Auswertung im Stundentakt nach Abgabe

5.3 Fragebogen

Ergebnisse geben Auskunft über:

- Ist die Erwerbungspolitik im Rahmen der Rollen auf die Kundenwünsche ausgerichtet?
 - Titelauswahl
 - Staffelung
- Ist der Geschäftsgang schnell genug?
- Ist der OPAC OK?
- Sind Leit- und Orientierungssystem und Regalordnung OK?

5.4 Fragebogen

Liebe Kundinnen und Kunden der Stadtbibliothek, wir möchten unser Medienangebot noch besser auf Ihre Wünsche ausrichten. Bitte helfen Sie uns dabei, indem Sie den Fragebogen anonym ausfüllen.

Werfen Sie den ausgefüllten Fragebogen in die Urne an der Verbuchungstheke.

Wir informieren Sie über das Ergebnis durch Aushang in der Bibliothek.

Vielen Dank für Ihre freundliche Unterstützung!

Ich habe heute bestimmte Titel gesucht (bitte ausfüllen):	In diesen Spalten bitte Zutreffendes ankreuzen					Nicht ausfüllen
	Der Titel ist...		Ich habe diesen Titel...			
Verfasser, Titel in Kurzform	nicht im Katalog	nicht im Regal	In der Bibliothek benutzt (gelesen, kopiert usw.)	Ausgeliehen	Vorbestellt	
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

Ich habe nicht bestimmte Titel, sondern folgende Themen gesucht:	Zu diesem Thema ist...		Ich habe etwas zu diesem Thema...			Nicht ausfüllen
	nichts im Katalog	nichts im Regal	In der Bibliothek benutzt (gelesen, kopiert usw.)	Ausgeliehen	Vorbestellt	
Thema in zwei oder drei Stichworten						
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

Ich habe gar nichts Bestimmtes gesucht		Ich habe die Beratung des Personals	
aber etwas Interessantes gefunden	<input type="radio"/>	in Anspruch genommen	<input type="radio"/>
nichts Interessantes zum Ausleihen gefunden	<input type="radio"/>	nicht in Anspruch genommen	<input type="radio"/>

5.5 Fragebogen

Auswertung der Fragebögen Trefferquoten

Überprüfen Sie jede Angabe auf den Fragebögen anhand des Verwaltungskatalogs und am Regal.

Ordnen Sie jede Angabe auf den Fragebögen einer der folgenden Rubriken zu.

Werten Sie die Häufigkeiten bei Titelwünschen und bei Themenwünschen getrennt aus.

Die Rubriken, wie sie hier vorgesehen sind, setzen voraus, dass im Nutzer-OPAC weder die bestellten Titel noch die in Bearbeitung befindlichen Titel zur Verfügung stehen, sondern nur im Verwaltungskatalog. Andernfalls müssten Sie die Rubriken verändern.

Rubrik	Angabe des Kunden	Ihre Überprüfung ergab:	Vorschläge für Maßnahmen
1	Nicht im Katalog	Stimmt. Titel ist auch nicht bestellt.	Erwerbungspolitik überdenken
2		Stimmt, aber Titel ist bestellt oder in Bearbeitung	Geschäftsgang besser organisieren
3		Stimmt nicht. Der Titel ist im OPAC nachgewiesen.	OPAC verbessern, Benutzer schulen
4	Nicht im Regal	Stimmt.	Staffelungspolitik bzw. Erwerbungspolitik überdenken
5		Titel steht im Regal, und zwar an der richtigen Stelle	Leit- und Orientierungssystem oder Regalaufstellung überprüfen
6		Titel steht im Regal, aber nicht an der richtigen Stelle	Besser Ordnung halten
7	In der <u>Bibl.</u> benutzt	Keine Überprüfung erforderlich	Wenn der Anteil ermutigend hoch ist: Mit dem Ergebnis offensive Öffentlichkeitsarbeit machen
8	Ausgeliehen		
9	Vorbestellt	Keine Überprüfung erforderlich	Staffelungspolitik bzw. Erwerbungspolitik überdenken

Ergreifen Sie Maßnahmen bei den Rubriken, die auf den Fragebögen am häufigsten vorkommen.

6.1 Arbeitsgruppen

Nutzungsdaten analysieren

- Mit welchen Kennziffern arbeiten Sie?
- Wie beschaffen Sie die Zahlen?
- Welche Schlussfolgerungen ziehen Sie aus Ihren Kennziffern?
- Setzen Sie Ziele durch Kennziffern?
- Welche Ziele stehen hinter Ihren Kennziffern?

6.2 Arbeitsgruppen

Bestandskalkulation

- Machen Sie Bestandskalkulation?
- Für welche Verwendungen legen Sie Etatposten vor der Verteilungsrechnung fest anhand von anderen Kriterien als in der Verteilungsrechnung?
- Welche Kriterien fließen in Ihre Etatverteilung ein?
- Betrachten Sie die Etatverteilung im gezeigten Beispiel vom Ergebnis her: Ist diese Etatverteilung sinnvoll realisierbar?
- Diskutieren Sie insbesondere die Kennziffer Verfügbarkeit und SOLL-Verfügbarkeit in der Bestandskalkulation!