

# EDV und Internet in der Schulbibliothek

**Klaus Dahm, Dipl. Bibliothekar**

**Bayerische Staatsbibliothek**

**Landesfachstelle für das öffentliche Bibliothekswesen**

[www.lfs.bsb-muenchen.de](http://www.lfs.bsb-muenchen.de)

**Expertengruppe Bibliothek und Schule**

[www.schulmediothek.de](http://www.schulmediothek.de)



# Übersicht

- Die wichtigsten Vorteile
- Wichtige Organisationsmerkmale
- Kosten
- Hardware
- Arbeitsplätze
- Software: Auswahlkriterien
- Software: Module
- Software: Anbieter
- Software: Kosten
- Erstumstellung der Schulbibliothek auf EDV
- Neue Entwicklungen: NET-Technologie
- Neue Entwicklungen: Schulbibliotheksverbände
- Internet in der Schulbibliothek
- Rechtsfragen

# Die wichtigsten Vorteile

- **Beschleunigung der Arbeitsabläufe**
  - **Verbuchung**
  - **Ausleihüberwachung**
- **Entlastung von zeitaufwendigen Sortier-, Auswertungs- und Prüfarbeiten**
- **Einfachere und gründlichere Recherche via Online-Katalog**
- **Nutzung von Fremdleistungen**
- **Bestandsoptimierung**
- **Vernetzung**

# Wichtige Organisationsmerkmale

- **Maschinenlesbarer Benutzerausweis (Barcode)**
- **Maschinenlesbare Medienetiketten (Barcode)**
- **Ausleihe via Barcode-Scanner**
- **Medien- und Benutzerdateneingabe via Bildschirm erfassungsmaske**
- **Bildschirm-Katalogrecherche**



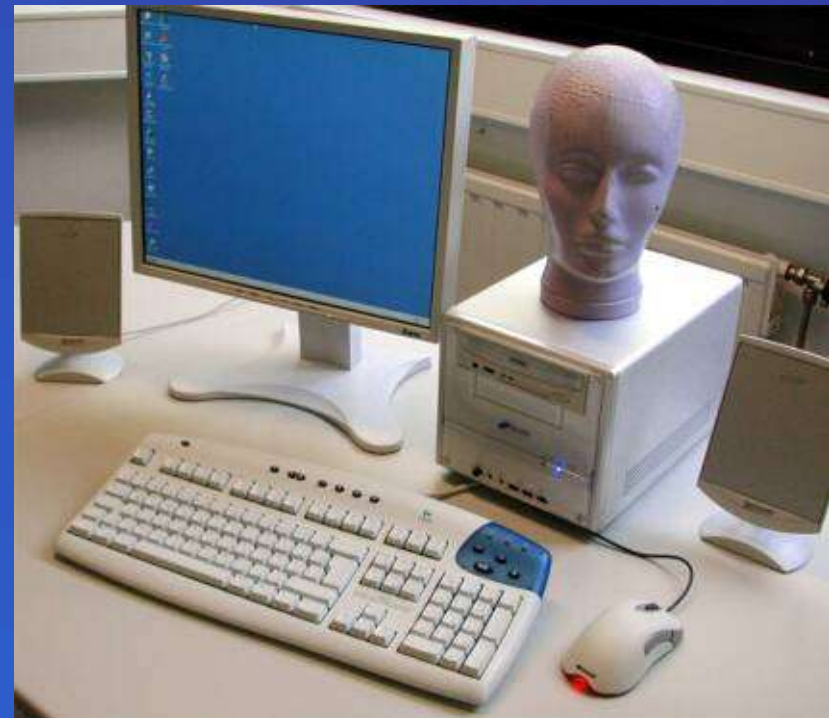
# Aufwand

- bei Ersteinführung
  - Verkabelung Bibliotheksraum
  - Anschaffung Hardware
  - Anschaffung Software
  - Anschaffung Mobiliar
  - Schulung des Personals
  - Materialkosten: Benutzerausweise, Etiketten u.a.
  - Erfassung des Altbestandes: Personalkosten, Fremdleistungskosten, Kosten für Fremddaten
- Laufende Kosten
  - Software-Wartung (ggf. Wartungsverträge)
  - Wartung und Aktualisierung Hardware



# Hardware

- **Handelsübliche Rechner (Ausrüstung abgestimmt mit Softwarelieferant)**
- **Zubehör: Datensicherung, Barcode-Scanner, Drucker (evtl. Bon-Drucker)**
- **Ggf. Netzwerkausstattung**
- **Internet-Anschluss (DSL empfohlen)**



# Arbeitsplätze

- **Mindestausstattung: 2 EDV-Plätze**
  - für Verwaltungstätigkeiten im Thekenbereich
  - für Katalogrecherche: OPAC
- **Größere Bibliotheken:**
  - 2 EDV-Plätze im Thekenbereich
  - mehrere OPAC-Plätze, verteilt auf die verschiedenen Funktionsbereiche
- **Arbeitsplatzergonomie: Möblierung, Lichteinfall, Softwareergonomie**



# Software: Auswahlkriterien

- **Leistungsumfang**
- **Erfüllung fachlicher Standards**
- **Anpassungsfähigkeit an die lokalen Anforderungen (Ausleihzeiten, Benutzergruppen, Gebühren u.ä.)**
- **Laufende Pflege und Weiterentwicklung**
- **Dokumentation, Schulung und Hotline**
- **Kosten: Anschaffung, laufende Kosten**
- **Softwareumfeld in benachbarten Bibliotheken, Kompatibilität**

# Software-Modul: Katalogisierung

- **Regelgerechte Katalogaufnahme, Kurztitelaufnahme**
- **Verwendungsmöglichkeit üblicher Systematiken, Systematikregister**
- **Erfassung aller Medientypen**
- **Unterschiedliche Standortvermerke**
- **Schlagwort- und ISBN-Register**
- **Dublettenprüfung, Plausibilitätskontrollen, Stoppwortlisten**

# Software-Modul: Recherche (OPAC)

- **OPAC: dialogorientiert, ergonomisch, benutzerfreundliche Oberfläche, Standard-Suche, Expertensuche**
- **Recherchearten: Volltext-Suche, Index-Recherche, feldbezogene Recherche**
- **Suchbegriffe: Schlagwort, Stichwort, Wortfolgen, Trunkierungen, Maskierungen, phonetische Suche**
- **Unterstützung durch Index-Dateien: Verlage, Normdateien, Synonyme**
- **Trefferanzeige: Kurztitel, Vollanzeige, Katalogkartenformat**

# Software-Modul: Fremddatenübernahme

- **Übernahme von Katalogdaten von Fremdanbietern oder anderen Bibliotheken via CD-ROM und/oder Internet**
  - **ekz Bibliotheksservice**
  - **Berliner allegro-Katalog**
  - **Deutsche Bibliothek**
  - **Bibliotheksverbände (Z 39/50)**
  - **Andere Schul- und Öffentliche Bibliotheken**
- **MAB-Schnittstelle erforderlich!**

# Software-Modul: Ausleihverbuchung

- **Benutzerdatenverwaltung: Definition von Benutzergruppen (Klassen, Jahrgangsstufen)**
- **Ausleihe- und Rückgabe: auch Klassensatzverwaltung**
- **Vormerkungen und Verlängerungen**
- **Mahnwesen**

# Software-Modul: Erwerbung

- **Bestellbuchung mit Verknüpfung zur Katalogdatenbank, Dublettenkontrolle**
- **Haushaltsüberwachung**
- **Lieferantenverwaltung und Lieferkontrolle**
- **Desideratenliste**

# Software-Modul: Statistik

- **Bestands-, Erwerbungs-, Ausleihstatistik**
- **Statistiken nach Bestands- und Benutzergruppen**
- **Hitlisten, „Flop-Listen“**
- **Darstellung in Listen- und Grafikform**

# Software: Anbieter

- **Auswahlkriterien:**
  - Software wird bereits in vielen anderen Bibliotheken erfolgreich eingesetzt
  - Guter Service
  - Langjährige Servicesicherheit
- **Erfolgreich in vielen Schulbibliotheken und öffentlichen Bibliotheken eingesetzte Programme (auch als „Light-Versionen“ für kleinere Bibliotheken erhältlich):**
  - Allegro-ÖB: [www.bz-lueneburg.de](http://www.bz-lueneburg.de)
  - Bibliotheca2000: [www.bond-online.de](http://www.bond-online.de)
  - LIBRARY for Windows - School Edition: [www.fleischmann.org](http://www.fleischmann.org)
  - WinBIAP: [www.datronic.de/bibsysteme/winbiap.htm](http://www.datronic.de/bibsysteme/winbiap.htm)

# Software: Anbieter

## Software, geeignet für kleine Schulbibliotheken:

- Perpustakaan: [www.must.de](http://www.must.de)  
(Freeware bis 2000 ME)
- ps-biblio: [www.paidosoft.de/biblio.html](http://www.paidosoft.de/biblio.html)

# Software: Kosten

- **setzen sich zusammen aus:**
  - **Kosten für das Grundmodul (Ausleihe und Katalog)**
  - **Kosten für Zusatzmodule**
  - **Lizenzen je Arbeitsplatz im Netzwerk (Datenbanklizenzen)**
  - **für die laufende Wartung**
  - **Für Erstinstallation und Schulung**
- i **Preisrahmen als Branchensoftware**
- i **Schulkonditionen erfragen!**

# Erstumstellung der Schulbibliothek auf EDV: Arbeitsschritte

- Sichtung des vorhandenen Bestands, Aussonderung veralteter und zerschlossener Titel
- ggf. Revision des vorhandenen Zettelkatalogs
- ggf. Reorganisation (Umsystematisierung des Altbestandes), ggf. Verschlagwortung
- Aufkleben von Barcode-Etiketten (Fremdbezug oder Selbsterstellung)
- EDV-Erfassung der Buch- und Mediendaten
  - nach Zettelkatalog
  - durch Autopsie des Mediums
  - ISBN-Abgleich mit Fremddaten
- Erfassung der Benutzerdaten (Schüler und Lehrer)
- Beschaffung Benutzerausweise (Eigenerstellung oder Fremdbezug)

# **Erstumstellung der Schulbibliothek auf EDV: Zeitbedarf**

- **Einige Zeitwerte (Durchschnitt):**
  - F **Sichtung Altbestand: ca. 300 Medien/Stunde**
  - F **EDV-Erfassung der Mediendaten nach Zettelkatalog:  
10-15 Medien/Stunde**
  - F **Aufkleben der Strichcode-Etiketten: 100/Stunde**

# Neue Entwicklungen: Net-Technik

Betrieb der EDV-Anwendung in web-basierter Form. Anwendung und Datenbank laufen nicht mehr auf einem Rechner in der Schulbibliothek sondern auf einem Server beim Anbieter, einem Rechenzentrum oder der Schule selbst (z.B. Schulzentrum). Der Zugriff erfolgt über das Internet.

## Vorteile:

- kein Eigenaufwand für Installation, Betrieb, Wartung und Update der Software und Datenbanken
- kein Eigenaufwand für Datensicherung
- geringere Investitionen in Hard- und Software
- Zugriff von jedem Rechner mit Internet-Anschluss aus
- zentraler Datenpool für zügigen Bestandsaufbau
- einfache Realisierung von Bibliotheksverbänden
- Nähere Informationen sind bei den Softwareanbietern erhältlich!

# Neue Entwicklungen: Schulbibliotheksverbände

Via EDV fachgerecht erfasste Bibliotheksbestände können unter bestimmten Voraussetzungen in „Katalogverbänden“, auf die über einen Verbund-OPAC im Internet zugegriffen werden kann, zusammengefasst werden.

## Vorteile:

- Gesamtrecherche im Verbunddatenbestand (Welches Buch/Medium finde ich in welcher Bibliothek?)
- verbesserte Möglichkeiten der Absprache beim Bestandsaufbau
- Aufbau eines Leihverkehrs zwischen den Bibliotheken
- Verbesserung der Kommunikation und Zusammenarbeit zwischen den teilnehmenden Einrichtungen

F Beispiele: [www.stadtbuecherei.frankfurt.de/sbaopac/](http://www.stadtbuecherei.frankfurt.de/sbaopac/)

<http://imens.lahn-dill-kreis.de/webopac/index.htm>

# Internet in der Schulbibliothek

- **Erforderlich zur netzbasierten Informationsrecherche**
  - **Unterstützt selbständiges Lernen**
  - **Erwerb und Einübung von Informationskompetenz:**
    - Fähigkeit, Informationen in jeder Form zu ermitteln, zu verarbeiten und darzustellen**
- 
- **OPAC der Schulbibliothek im Internet**
  - **Online-Kataloge**
  - **Suchstrategien**
  - **Medienbeschaffung /Fernleihe**
  - **Digitale Bibliotheken**

# Internet-Arbeitsplätze

- **Arbeitsplätze für eine Schulklasse: 5-8 Plätze (4 Schüler pro Arbeitsplatz)**
- **Möglichst große Tischlösungen**
- **Flexible Anschlussmöglichkeiten**
- **ggf. Präsentationsplatz mit Beamer**
- **Ergonomische Platzierung und Anordnung**



# Rechtsfragen

- **Informations- und Kommunikationsdienstegesetz (IuKDG)**
  - Bibliothek haftet nicht für fremde Internet-Inhalte
  - Bibliothek haftet für eigene Inhalte
  - In der Benutzungsordnung sollten Regelungen für die Nutzung der Internet-Plätze enthalten sein
- **Jugendschutzgesetz (JuSchG)**
  - Einsatz von Filtersoftware
- **Aufsichtspflicht**
- **Platzierung von Internet-Plätzen in der Bibliothek**

**Weitere Informationen:**

**DFN-Verein:**

<http://www.dfn.de/content/de/beratung/rechtimdfn/archiv0/jugendschutzundhaftu/>

# Weitere Informationen:

[www.schulmediothek.de/organisation\\_praxis/edv\\_internet/](http://www.schulmediothek.de/organisation_praxis/edv_internet/)



**www.schulmediothek.de**  
das Portal rund um das Thema Schulmediothek

deutscher bildungs server

Home	Aktuelles	Organisation & Praxis	Unterrichts- & Lernort	Leseförderung & Medienkompetenz	Öffentliche Bibliothek & Schule	Adressen	Links	Fachliteratur
------	-----------	-----------------------	------------------------	---------------------------------	---------------------------------	----------	-------	---------------



Die Schulbibliothek gehört zur Grundausstattung jeder Schule. Sie entwickelt sich mehr und mehr zu einem Ort des multimedialen Lernens (Schulmediothek).



[www.schulmediothek.de](http://www.schulmediothek.de)  
Handreichung zur Nutzung und Arbeit in Schulbibliotheken / Schulmediotheken

Druckansicht 

Keine Navigation? 

Sitemap 

Kontakt 

Impressum & Hinweise 

Suche in schulmediothek.de:

**News**

Fortbildungsreihe in Hamburg  
mehr ...