

Lieferanten-Fragebogen

Supplier questionnaire

Bitte beachten Sie, dass **nur vollständig ausgefüllte Fragebögen** bearbeitet werden.
Please note, that only questionnaires **which are completed in full** will be processed.

1. Allgemeine Daten / general Data					
Adresse / adress					
Firma company		Telefon-Nr. phone no.			
Straße street		Fax-Nr. fax no.			
PLZ, Ort ZIP code, city		e-Mail e-mail			
Land country		Internet internet			
Firmenprofil / Company profile					
Rechtsform Legal form (e.g. Pte. Ltd.)		Gründungsjahr year of foundation			
Eigentumsverhältnis Ownership structure					
Geschäftsbereiche Business divisions					
Unternehmensumsatz Sales trend company	2012	2011	2010	2009	2008
Betrag, Währung Amount, currency					
Preissteigerungen Price increases	%	%	%	%	%
Kundenstruktur (A-Kunden) / Customer structure (A-customer)					
Kunde / customer	Umsatz / annual	Kunde / customer	Umsatz / annual		
In welchen Branchen liegen Ihre Kernmärkte? / Which industry is your central market?					
Vertrieb / distribution					
Direktvertrieb an Endkunden / direct distribution to the end customer	Ja <input type="checkbox"/> Yes	Nein <input type="checkbox"/> no	Vertrieb über Händler / distribution about retailers	Ja <input type="checkbox"/> Yes	Nein <input type="checkbox"/> no
Sonstige Vertriebs- wege, bitte beschreiben Other distributions channel, please describe					
Beliefern Sie Unternehmen, die auf dem Bibliotheksmarkt tätig sind? Do you deliver other companies which are active in the library market?	Ja <input type="checkbox"/> Yes	Nein <input type="checkbox"/> no	Wenn ja, welche: If yes, which:		
Mitarbeiter / employees					
Gesamt total	Vertrieb sales and distribution	Produktion production	Qualitäts- management quality managment	F & E research and development	Technik engineering

Ansprechpartner / contact persons				
Funktion Function	Name name	Durchwahl Direct phone	e-Mail e-mail	Sprachen languages spoken
Geschäftsführer Managing director				
Vertriebsleiter Sales manager				
Ansprechpartner für Auftragsabwicklung Contact person order processing				
Ansprechpartner für Entwicklung Contact person for R&D				
Ansprechpartner für Qualitätsmanagement Contact person for quality management				
Ansprechpartner für Logistik Contact person logistics				

2. Produktpalette, Dienstleistungen / product range, services	
Welche Produkte und Dienstleistungen bieten Sie an? / Which products and services do you offer?	
Verarbeitet Materialien / Processes materials	
Welche Brandschutz- und Umweltbestimmungen erfüllen Ihre Produkte? (z. B. Blauer Engel, Brandschutzklasse B1) Which fire protection and environmental regulations fulfill your products? (e.g. Blue angel, fire protection class B1)	
Erstellen Sie für Ihre Produkte EG-Sicherheitsdatenblätter oder vergleichbare technische Informationen? Do you provide EU safety data sheets or comparable technical information for your products?	
Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Yes no	
Entwicklungsschwerpunkte / Main R&D points	Patent / patent
Eigene Entwicklungsabteilung / internal development department	Ja <input type="checkbox"/> mit _____ Mitarbeitern Yes, with _____ employees
	Nein <input type="checkbox"/> no

Schichtbetrieb / shift operation							
Anzahl der Schichten number of shifts							
Kapazität / capacity							
Geplante Kapazitätserweiterung Planned capacity extension		Ja <input type="checkbox"/> Yes	Nein <input type="checkbox"/> no	Wenn ja, ab wann: If, starting from when		Erhöhung um Increase over	%

3. Qualität / quality				
Qualitätssicherung, bitte System beschreiben / Quality assurance, please describe your system				
Management-Zertifikate / management certifications				
Bitte Zutreffendes ankreuzen und Kopie der Urkunde beifügen. / Please tick and add copy of certificate				
Zertifikat certificate	ausgestellt issued	geplant certificate	Zertifizierungsdatum date of certification	Zertifizierungsgesellschaft certifying institute
ISO 9001	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ISO 14001	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
andere / other	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Qualitätsmanagement / quality management				
Bitte Zutreffendes ankreuzen. / Please tick if applicable.				
QM-Handbuch QM handbook	<input type="checkbox"/>		Materiallabor Material laboratory	<input type="checkbox"/>

4. Beigefügte Unterlagen (bitte ankreuzen) / attached documents (please tick)					
Geschäftsbericht annual Report	<input type="checkbox"/>	Audit-Ergebnisse audit results	<input type="checkbox"/>	Referenzliste List of references	<input type="checkbox"/>
Firmenbroschüre Company brochure	<input type="checkbox"/>	QM-Zertifikat QM certificate	<input type="checkbox"/>		
Organigramm organisations chart	<input type="checkbox"/>	QM-Handbuch QM handbook	<input type="checkbox"/>		
Bemerkungen remarks					

5. Sonstiges / other		
für Metallverarbeiter for metal processing plants	Möglichkeiten der Oberflächenbehandlung / Possibilities of the surface treatment	
Werden freigegebene Erst-/Urmuster bei Ihnen archiviert? Do you archived approved samples?	Ja <input type="checkbox"/> yes	Nein <input type="checkbox"/> no
	wielange:	Jahre
Existieren mit Ihren Untertierlieferanten Vereinbarungen über Qualitätsprüfungen? Exist with your subcontractors agreements over quality inspections?	Ja <input type="checkbox"/> yes	Nein <input type="checkbox"/> no
Regelmäßige Bewertung der Zulieferanten nach einem System? Regular evaluation of the vendors after a system?	Ja <input type="checkbox"/> yes	Nein <input type="checkbox"/> no
	welches: which	

Wareneingangsprüfungen nach schriftlichen Verfahrensanweisungen und Dokumentation der Ergebnisse? <small>Purchases checks after written instructions for procedure and documentation of the results?</small>	Ja <input type="checkbox"/> <small>yes</small>	Nein <input type="checkbox"/> <small>no</small>
Qualitätsaufzeichnungen während der Produktion? <small>Quality recordings during production</small>	Ja <input type="checkbox"/> <small>yes</small>	Nein <input type="checkbox"/> <small>no</small>
Warenendprüfungen nach schriftlichen Verfahrensanweisungen und Dokumentation der Ergebnisse? <small>Goods final inspections after written instructions for procedure and documentation of the results</small>	Ja <input type="checkbox"/> <small>yes</small>	Nein <input type="checkbox"/> <small>no</small>
Wird über ein Verfahren die Fehlerursache analysiert und abgestellt? <small>The error cause is analyzed and turned off over a procedure?</small>	Ja <input type="checkbox"/> <small>yes</small>	Nein <input type="checkbox"/> <small>no</small>
Durch welche Maßnahmen werden Beschädigungen oder Qualitätsminderungen während des Transportes verhindert? <small>Damages or reductions in quality are prevented by which measures during transport</small>	<input type="checkbox"/> spezielle Transporteinrichtung <small>special transport equipment</small> <input type="checkbox"/> Anweisung für den Umgang mit der Ware <small>Instruction for handling the commodity</small> <input type="checkbox"/> Deklaration gefährlicher Produkte <small>Declaration of dangerous products</small> <input type="checkbox"/> Sonstiges <small>other</small>	
Wie erfolgt die Identifikation aller Produkte während der Lagerung und des Transports? <small>As the identification of all products takes place during the storage and transport</small>	<input type="checkbox"/> Produktbezeichnung/Art.-Nr. <small>product description/item-no.</small> <input type="checkbox"/> Begleitpapiere <small>accompanying documents</small> <input type="checkbox"/> Sonstiges <small>other</small>	
Besteht die Möglichkeit zur Rohteillagerung bzw. Fertigteillagerung? / Is it possible to stock blank parts or finish parts?	<input type="checkbox"/> Rohteillager <small>blank parts</small> <input type="checkbox"/> Fertigteillager <small>finish parts</small>	
Ist gewährleistet, dass alle Dokumente von Ihnen unsere Bestellnummer/-daten enthält? <small>It is ensured that all documents of you contains our part number/data?</small>	Ja <input type="checkbox"/> <small>yes</small>	Nein <input type="checkbox"/> <small>no</small>
Verfügen Sie über ein IT-System, dass die Einhaltung der vereinbarten Liefertermine sichert? <small>Have you an IT system that adherence to the agreed upon dates of delivery secures?</small>	Ja <input type="checkbox"/> <small>yes</small>	Nein <input type="checkbox"/> <small>no</small>
Wie lange betragen Ihre Regellieferzeiten für definierte Produkte? <small>How long is your rule delivery time for specificated products?</small>	Arbeitstage/Werktage <small>workday/weekday</small>	
Welche Aktivitäten unternehmen Sie, um eine langfristige Preisstabilität zu gewährleisten bzw. eine produktbezogene Kostenoptimierung zu verfolgen? <small>Which activities do you undertake in order to ensure a long-term price stability and/or to pursue a product-related cost optimization?</small>		

6. Standardkonditionen für künftige Einzelverträge (Bestellungen) / Standard conditions for future single contracts (orders)

Vertragsgrundlage:	Einkaufsbedingungen der ekz.bibliotheksservice GmbH in der jeweils gültigen Fassung sowie das deutsche Recht in der aktuellen Fassung.
Lieferkonditionen:	DDP Reutlingen bzw. Essen, INCOTERMS 2010 (frei Warenannahme inkl. Verpackung und Versicherung)
Zahlungsbedingungen:	14 Tage 3% Skonto, 30 Tage netto nach mängelfreier Lieferung und Rechnung
Bindefrist/Laufzeit:	Diese Konditionen gelten bis zum 31.03.2014. Anschließend verlängert sich die Laufzeit jeweils um ein weiteres Jahr, falls diese Vereinbarung nicht mindestens 3 Monate vor Kalenderjahresende gekündigt wird.
All orders are subject to ekz.bibliotheksservice GmbH terms of purchase as well as the current German right.	
Delivery conditions:	DDP Reutlingen or Essen, INCOTERMS 2010 (= 'delivered duty paid') and insurance included
Term of payment:	14 days 3% discount, 30 day net after receiving complete and undamaged delivery and faultless invoice.
These conditions are valid at least 31.03.2014 and will be automatically extended yearly for one further year, if not cancelled at least three months before end of the year.	

Wir bestätigen die sorgfältige Bearbeitung und die Einhaltung der genannten Bedingungen. / We carefully checked and filled out the document and confirm the standard conditions for future business.

Datum date	Name Name	Unterschrift signature

Senden Sie Ihre Unterlagen bitte an / Please send your documents to

ekz.bibliotheksservice GmbH
 Bibliotheksausstattung
 Einkauf / Herrn Wagner
 Bismarckstraße 3
 72764 Reutlingen
 Germany

Tel. +49 (0)7121 / 144-204
 Fax +49 (0)7121 / 144-271
 e-Mail Einkauf@ekz.de